

УТВЕРЖДЕНО  
Внеочередным Общим собранием  
членов Партнерства  
Протокол №17  
от «06» мая 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о членстве в Некоммерческом партнерстве**  
**«Российское теплоснабжение»**

**Москва**  
**2019 г.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Некоммерческого партнерства «Российское теплоснабжение» (далее - Партнерство) и определяет условия и порядок приема в Члены Партнерства, условия и порядок прекращения членства в Партнерстве, а также порядок добровольного выхода из состава Членов Партнерства.

### **1. Общие положения.**

1.1. Членами Партнерства являются юридические и физические лица, выразившие заинтересованность в совместном решении задач и достижении уставных целей Партнерства, признающие его Устав. Членство оформляется Договором вступления в Партнерство.

1.2. В Партнерстве предусмотрены следующие виды членства:

- Действительные члены Партнерства;
- Члены Партнерства.

1.2.1. К Действительным членам Партнерства относятся:

- а) организации-учредители Партнерства;
- б) теплосетевые, теплоснабжающие организации;
- в) организации, деятельность которых на федеральном и региональных уровнях связана с созданием и функционированием систем централизованного теплоснабжения.

1.2.2. К Членам Партнерства относятся:

- а) организации, деятельность которых сопряжена с функционированием теплоснабжающих и других подобных организаций и систем - энергосервисные; энергосбытовые; энергосберегающие компании; проектные, конструкторские, научно-исследовательские, внедренческие организации;

б) специализированные учебные заведения - высшие; среднетехнические; повышения квалификации - осуществляющие подготовку и переподготовку кадров для работы в организациях теплоснабжения:

в) организации - производители продукции и услуг для теплоснабжения, включая строительно-монтажные, пуско-наладочные и проч. организации;

г) другие организации - некоммерческие организации; организации по управлению тепловым хозяйством городов и регионов; технические центры органов технического и энергетического надзора;

- д) управляющие компании;

е) организации, оказывающие аудиторские, консалтинговые, юридические, консультационные услуги для теплоснабжающих организаций.

1.2.3. Действительными членами и Членами Партнерства могут быть физические лица и специалисты в области теплоснабжения, не состоящие в штате и не имеющие трудовых отношений с любой организацией, указанной в п.п. 1.2.1. и 1.2.2. и являющейся Действительным членом или Членом Партнерства.

1.3. Членство в Партнерстве не накладывает на его Членов никаких ограничений в их основной и любой другой деятельности.

1.4. Действительные члены и Члены Партнерства участвуют в работе Партнерства и управлении с учетом следующих особенностей:

а) Действительные члены Партнерства участвуют в собраниях с правом голосования по всем вопросам, принимают участие в выборах Президента, Совета и Ревизионной комиссии; могут избираться в состав указанных органов управления Партнерства;

б) Члены Партнерства участвуют в собраниях с правом совещательного голоса; они могут избираться в состав образуемых Собранием или Советом временных комиссий, экспертных групп.

## **2. Условия и порядок приема в Члены Партнерства.**

2.1. Физические лица, желающие получить статус Действительного члена или Члена Партнерства, представляют в Партнерство следующие документы: заявление установленного образца для индивидуальных участников, резюме для физических лиц, регистрационную форму для физических лиц, анкету установленной формы для физических лиц (Приложение N 1).

Решение о принятии физического лица в Действительные члены или Члены Партнерства принимается Советом по представлению Президента Партнерства на основании соответствующих документов, представленных кандидатами в Члены Партнерства и с учетом профиля работы кандидата.

2.2. Юридические лица, желающие получить статус Действительного члена Партнерства или статус Члена Партнерства (кроме организаций по п. 1.2.2. в)), представляют в Партнерство по формам Приложения № 2 настоящего Положения следующие документы:

- заявление для коллективных участников;
- регистрационную форму для юридических лиц;
- анкету для юридических лиц.

Организации по п. 1.2.2. в), кроме документов по формам Приложения № 2 настоящего Положения, представляют в Партнерство отзывы о качестве оборудования (услуг) организации не менее чем от 3-х теплоснабжающих и (или) теплосетевых организаций, подписанные действующими (на дату подачи заявления о вступлении в Партнерство) руководителями.

При необходимости Советом Партнерства может быть рекомендована комиссионная проверка организации, желающей получить статус Члена Партнерства

2.3. При положительном решении кандидат в Члены Партнерства подписывает Договор вступления в Партнерство. Со стороны Партнерства договор подписывает Президент.

2.4. Решение о приеме в Члены Партнерства или отказе в приеме письменно доводится до сведения претендентов в 10-тидневный срок со дня принятия решения.

2.5. Членам Партнерства выдается свидетельство установленного образца.

### **3. Порядок и сроки внесения членских взносов в Партнерство.**

3.1. Размер вступительных и членских (ежегодных) взносов юридических лиц определяется Советом по представлению Президента Партнерства в следующих пределах:

3.1.1. Действительные члены, перечисленные в п. 1.2.1.

подпункт а) без внесения взносов;

подпункт б) 60 тыс. рублей;

подпункт в) от 150 тыс. рублей, решается в индивидуальном порядке.

3.1.2. Члены Партнерства, перечисленные в п. 1.2.2.

подпункт а) 60 тыс. рублей

подпункт б) 12 тыс. рублей

подпункт в) от 150 тыс. руб., решается в индивидуальном порядке

подпункт г) 30 тыс. рублей

подпункт д) 12 тыс. рублей, решается в индивидуальном порядке

подпункт е) 30 тыс. рублей

3.2. Размер вступительных и членских (ежегодных) взносов физических лиц определяется Советом по представлению Президента Партнерства:

- для Действительных членов - 1 тыс. рублей.

3.3. Отдельные Действительные члены и Члены Партнерства, вносящие в реализацию целей Партнерства значительный организационный или интеллектуальный вклад, по представлению Президента Партнерства, могут

решением Совета частично или полностью освобождаться от внесения членского (ежегодного) взноса.

3.4. Перевод суммы вступительного членского взноса на счет Партнерства производится в течение 30-ти дней с момента подписания Договора вступления в Партнерство.

3.5. Оплата ежегодного членского взноса производится поквартально равными долями согласно выставленному Партнерством счету в срок до 15 числа первого месяца квартала, подлежащего оплате. При единовременной оплате в полном объеме ежегодного членского взноса в срок до 31 марта года, за который оплачивается членский взнос, предоставляется скидка в размере 5% от размера ежегодного членского взноса.

3.6. Договор вступления в Партнерство вступает в силу после уплаты вступительного членского взноса.

3.7. Датой вступления в Партнерство считается дата подписания Договора.

#### **4. Порядок и условия прекращения членства в Партнерстве.**

4.1. Член Партнерства может прекратить свое членство путем добровольного выхода из Партнерства, письменно сообщив о своем решении не позднее, чем за месяц до выхода. Совет Партнерства обязан письменно подтвердить факт и дату прекращения членства.

4.2. Членство в Партнерстве может быть прекращено решением Совета Партнерства путем исключения из состава Членов Партнерства в случаях:

- несвоевременной оплаты очередного членского взноса;
- невыполнения или ненадлежащего исполнения Членом Партнерства своих обязанностей, а также умышленного препятствия своими действиями достижению целей Партнерства.

4.3. Членские взносы при прекращении членства в Партнерстве не возвращаются, а используются для достижения уставных целей и решения уставных задач.

Приложение N 1  
к Положению о членстве в  
Некоммерческом партнерстве  
«Российское теплоснабжение»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**(для индивидуальных участников)**

Прошу принять в Члены Некоммерческого партнерства «Российское теплоснабжение»

---

---

(Ф.И.О.)

Подтверждаю свое согласие с целями и задачами Партнерства.  
Обязуюсь выполнять требования Устава и Положения о членстве.

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РЕЗЮМЕ**  
**(для физических лиц)**

**Общие сведения:**

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Должность, место работы с указанием точного наименования организации	
3.	Общий стаж работы	
4.	Стаж работы в отрасли	
5.	Пол	
6.	Дата рождения	
7.	Место рождения	
8.	Специальность по образованию	
9.	Наименование учебного заведения, год окончания	
10.	Ученая степень, ученое звание	
11.	Дополнительное образование	
12.	Государственные или отраслевые награды	
13.	Знание иностранных языков	
14.	Домашний адрес	
15.	Телефон	
16.	Мобильный телефон	
17.	E-mail	
18.	Дополнительные сведения	

**РЕГИСТРАЦИОННАЯ ФОРМА**  
(для физических лиц)

Фамилия:	_____		
Имя:	_____	Отчество:	_____
Дата рождения:	_____		
<b>Домашний адрес:</b>			
Страна:	_____	Индекс:	_____
	_____	Город:	_____
Улица:	_____	Дом:	_____
	_____	Корпус:	_____
	_____	Кв.	_____
Код города:	_____	Телефон:	_____
	_____	Мобильный телефон:	_____
E-mail:	_____		
Web:	_____		
<b>Рабочий адрес</b>			
Страна:	_____	Индекс:	_____
	_____	Город:	_____
Улица:	_____	Дом:	_____
	_____	Корпус:	_____
Строение:	_____	Офис:	_____
Место работы:	_____		
Код города:	_____	Телефон:	_____
	_____	Факс:	_____
E-mail:	_____		
Web:	_____		
Образование:	_____		
Специальность:	_____		
Должность:	_____		
Место работы:	_____		
Дополнительные сведения:	_____		
	_____		
	_____		
Членство в организациях, аналогичных НП «РТ»:	_____		
	_____		



**АНКЕТА  
(для физических лиц)**

**1. Краткая информация о себе:**

Фамилия: \_\_\_\_\_ Имя: \_\_\_\_\_

Отчество: \_\_\_\_\_

Домашний телефон: \_\_\_\_\_ Рабочий телефон: \_\_\_\_\_

Моб. телефон \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

**2. Ваше отношение к направлениям деятельности Партнерства (укажите, в каких направлениях деятельности Вы хотели бы принимать участие):**

№	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НП «РТ»	ОТМЕТКА (+)
1.	Помощь в создании эффективных территориальных рынков теплоснабжения на территории РФ	
2.	Обмен управленческим опытом между регионами РФ с использованием опыта зарубежных государств	
3.	Организация и участие в подготовке заключений по схемам управления, моделям развития систем теплоснабжения, бизнес-планам, экологическим проблемам, энергосберегающим мероприятиям	
4.	Анализ проблем в области теплоснабжения, их систематизация, работа над поиском типовых решений этих проблем	
5.	Выявление проблем, решение которых возможно только на федеральном уровне, формулирование их для соответствующих органов государственного управления, участие в решении этих проблем	
6.	Организация временных рабочих коллективов (групп) для выполнения конкретных проектов и программ	
7.	Разработка нормативных документов и технических регламентов, регулирующих деятельность в области теплоснабжения	
8.	Представление и защита профессиональных интересов Членов Партнерства, оказание правовой и консультационной помощи	
9.	Создание и поддержка электронной информационной площадки (веб-сайта) для сбора и размещения информации, организации обмена опытом и осуществления прямых контактов Членов Партнерства	
10.	Организация совместного долевого участия Членов Партнерства в выставках	
11.	Организация и проведение семинаров, конференций, симпозиумов и т.п. по проблемам теплоснабжения с привлечением европейских и мировых теплоэнергетических сообществ	
12.	Инициирование научных разработок, содействие в их реализации	
13.	Сбор и обобщение информации по испытаниям и практическому опыту применения образцов новой техники и технологий, подготовка заключения о возможности и областях их применения	
14.	Разработка типовых инвестиционных проектов, оказание помощи регионам РФ в привлечении инвестиций	
15.	Оказание помощи администрациям в эффективном использовании бюджетных средств в части совершенствования систем теплоснабжения	

**3. Укажите, пожалуйста, услуги, которые Вы могли бы оказать Партнерству и ее Членам на льготных условиях:**

№	УСЛУГИ И СЕРВИСЫ	ОТМЕТКА (+)
1.	Оказание услуг:	
	• Консультационных (по выполнению конкретных проектов и программ)	
	• Юридических	
	• Посреднических	
	• Банковских	
	• Финансового консалтинга	
	• По поиску и привлечению инвесторов	
	• По продвижению товаров и услуг	
	• По организации маркетинговых исследований	
	• По разработке нормативных документов и технических регламентов	
	• По подбору и обучению персонала	
	• По поиску и привлечению заказчиков, клиентов или покупателей	
	• В области электронной коммерции	
	• По разработке и поддержке Web - сервера	
	• Издательских	
	• Переводов	
2.	Организация форумов, выставок, семинаров, конференций, симпозиумов и т.п.	
3.	PR, установление связей с федеральными, административными и надзорными органами	
4.	Сертификация услуг, оборудования, производства	
5.	Внедрение систем управления качеством /проектами/процессами	
6.	Другое	

Приложение N 2  
к Положению о членстве в  
Некоммерческом партнерстве  
«Российское теплоснабжение»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**(для коллективных участников)**

Прошу принять в Члены Некоммерческого партнерства «Российское теплоснабжение»

---

---

---

(полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы)

Подтверждаем свое согласие с целями и задачами Партнерства.  
Обязуемся выполнять требования Устава и Положение о членстве.

---

(должность)

---

(подпись)

---

(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РЕГИСТРАЦИОННАЯ ФОРМА  
(для юридических лиц)**

№ п/п	Перечень сведений об организации	Информация
	Полное наименование организации	
	Сокращенное наименование организации	
	Сведения о руководителе (должность, Ф.И.О., дата рождения)	
	№ и дата свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ОГРН)	
	Юридический адрес (индекс, регион, город, улица, дом, корпус, офис)	
	Почтовый адрес (индекс, регион, город, улица, дом, корпус, офис)	
	ИНН/КПП	
	Банковские реквизиты (Р/С, банк, К/С, БИК)	
	Телефон (канцелярия, приемная руководителя):	
	Факс (канцелярия, приемная руководителя)	
	e-mail (канцелярия, приемная руководителя):	
	Web-сайт	
	Количество (в случае наличия) филиалов/представительств/дочерних зависимых обществ	
	Вид деятельности	
	Основная номенклатура (товаров, услуг)	
	Область деятельности (город (-а), регион (-ы))	
	Численность персонала (общая, профильных сотрудников):	

**Примечание.**

1. Регистрационная форма оформляется и направляется в адрес Партнерства по электронной почте [nprt@nprt.su](mailto:nprt@nprt.su) в формате WORD.
2. К регистрационной форме необходимо приложить:  
краткую информацию о Вашей организации (история, описание деятельности) - 30-50 Кбт текста;  
Логотип организации в форматах WORD и COREL DRAW.

**АНКЕТА****(для юридических лиц)****1. Координаты лица с правом подписи официальных документов:**

Название организации \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_ мобильный телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**2. Представитель организации, осуществляющий постоянное взаимодействие с дирекцией или советом Партнерства:****2.1. по финансовым вопросам (оплата членских, целевых взносов)**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_ мобильный телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**2.2. по организационным вопросам (участие в мероприятиях Партнерства)**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_ мобильный телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**2.3. по юридическим вопросам**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_ мобильный телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**2.4. по техническим вопросам**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_ мобильный телефон: \_\_\_\_\_

факс: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_